NOTARIAT
STEINWENDER
& ALBRECHT

Unser Notariat in der Salzburger Altstadt direkt am Mozartplatz sucht:

Notariatsassistenz (m/w/d)
in Voll- oder Teilzeit (ab 30 bis 40 Wochenstunden)

Über uns:

Wir sind ein modernes Notariat im Herzen der Salzburger Altstadt, das großen Wert auf ein freundliches und professionelles Arbeitsumfeld legt. Für uns ist es besonders wichtig, unseren Klienten den bestmöglichen Service zu bieten.

Wir möchten hiermit konkret Personen **mit Vorerfahrung** in der Bereichen **Notariat**, **Rechtsanwaltskanzlei**, **Steuerberatung** oder **Bankenwesen** ansprechen.

Wenn Sie Lust haben, Teil eines dynamischen Teams zu werden und Sie sich durch dieses Stellenangebot angesprochen fühlen, dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung.

Ihr Aufgabengebiet umfasst:

- Unterschriftsbeglaubigungen
- Erstellung von diversen Verträgen gemeinsam mit unseren Juristen
- Grundbuchs- und Firmenbuchsachen
- Korrespondenz mit Gerichten und Behörden

Ihr Profil:

- **Vorerfahrung** in der Bereichen **Notariat**, **Rechtsanwaltskanzlei**, **Steuerberatung** oder **Bankenwesen**
- Kaufmännische Ausbildung (HAK, HASCH, HBLA), AHS oder vergleichbar
- Höfliche Umgangsformen und gepflegtes Auftreten
- Teamplayer

Wir bieten:

- Sehr angenehmes Betriebsklima in einem engagierten und freundlichen Team
- Gehaltsniveau über Kollektivvertrag (Bruttomindestgehalt bei Vorerfahrung und Vollzeit EUR 2.800,-; Überzahlung bei entsprechender Qualifikation selbstverständlich möglich)
- Möglichkeiten zur Aus- und Weiterbildung im Rahmen von zB. work@notariat
- Freitag Dienstende um 14:00 Uhr
- Klimaticket möglich
- Social Benefits (z.B.: Zuschuss zum Mittagessen, betriebliche Zukunftssicherung)
- Diverse Teamevents (z.B.: Businesslauf, Festspiele, Ausflüge,…)

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung samt Lebenslauf und Foto per Mail an Frau Mag. Viktoria Wimmer, wimmer@notar-in-salzburg.at